

SOL·LICITUD DE CERTIFICAT

Cognoms i nom:	DNI:
Passaport/NIE:	Data naix.:
Adreça:	Codi postal:
Població:	Telèfon:
Curs: (ESO, Cicles-FP, Idiomes)	Últim curs acadèmic:

Tipus de certificat que sol·licita: (marcar amb una creu la casella corresponent)

Certificat de matriculació	<input type="checkbox"/>	Certificat acadèmic CFGM (mòduls/UF superats/es)	<input type="checkbox"/>
Certificat acadèmic ESO (acreditació d'estudis)	<input type="checkbox"/>	Certificat acadèmic CFGM / Final Etapa	<input type="checkbox"/>
Certificat nota mitjana ESO123	<input type="checkbox"/>	Certificació de no haver estat exempt de català	<input type="checkbox"/>
Certificat nota mitjana ESO1234	<input type="checkbox"/>	Altres	<input type="checkbox"/>

Exposició de motius: *[què i perquè]*

Barcelona, de / d' del

Signatura de l'interessat

- *He llegit i acceptat les instruccions de sol·licitud al dors d'aquest full.*
 - El certificat es lliurarà a la secretaria del centre a partir del tercer dia hàbil després de la data de sol·licitud.

- ❑ Els certificats es demanaran mitjançant un imprès que s'entregarà a la recepció del centre o per e-mail (colegiomolina.info@gmail.com) , en el cas que s'hagi descarregat de la web.
- ❑ Els certificats, una vegada demanats, es podran recollir als tres dies a comptar de l'endemà de la seva petició.
- ❑ L'horari de recollida dels certificats serà, passats els tres dies preceptius, de dilluns a dijous de 15:30 a 19:00 hores i dimarts, dijous i divendres de 9:00 a 13:00 hores.
- ❑ Els impresos de sol·licitud sense la signatura de petició no tindran validesa.
- ❑ Es prega facin les seves previsions en cas que els hagin d'entregar urgentment.
- ❑ El centre no es responsabilitza de l'incompliment d'aquestes normes.
- ❑ S'aconsella realitzar una fotocòpia del certificat entregat.
- ❑ Per a demanar i recollir els certificats és necessari presentar el D.N.I. original de la persona interessada.
- ❑ En cas d'efectuar la sol·licitud o recollida qualsevol altre persona serà necessari presentar:
 - + Autorització del titular
 - + Fotocòpia del D.N.I. del titular
 - + D.N.I. original de la persona que actua en nom del titular

- ❑ Gràcies per la seva col·laboració.

La Direcció.

*** He llegit i accepto les instruccions de sol·licitud.**

En/Na.....amb
 DNI.....ha rebut el certificat abans demanat en
 data.....
 Signa

Signat,