

## PLA D'OBERTURA LLAR D'INFANTS

*(D'acord amb el Pla d'obertura en FASE 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 del Departament d'Educació (validat pel PROCICAT el 20 de maig de 2020) i d'acord amb les Instruccions per al desplegament del Pla i per l'organització de l'obertura dels centres educatius el juny de 2020).*

### CONTINGUT

INTRODUCCIÓ	2
FINALITAT	2
DATES D'APLICACIÓ DEL PLA	2
ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA I DE L'ACCIÓ EDUCATIVA	2
1. ALUMNAT	2
2. PERSONAL DEL CENTRE (PROFESSORS, EDUCADORS I PERSONAL DE SERVEIS)	5
3. ESPAIS I GRUPS	5
4. FLUXOS DE CIRCULACIÓ	6
5. PATIS	7
6. MENJADOR	7
8. MATERIAL ESCOLAR	7
9. HORARIS DELS GRUPS (d'entrada, sortida i esbarjo)	7
10. DIFUSIÓ DEL PLA	7
ANNEXOS	8
I. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ PER TAL D'EVITAR EL RISC DE CONTAGI	8
II. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESPAIS	11
III. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA	
COMPATIBLE AMB COVID	13

## INTRODUCCIÓ

El **Pla d'Obertura de Centres Educatius** en Fase 2 de desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres, incorpora les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'alumnat i personal.

## FINALITAT

Durant aquest període, el Departament d'Educació es planteja un triple objectiu:

1. **El suport lectiu i d'orientació**, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa que suposa una titulació.
2. **L'acompanyament tutorial i emocional** de l'alumnat.
3. **Facilitar la planificació dels diferents escenaris** del curs 2020-2021 en cada centre, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.

I paral·lelament, **en l'etapa d'educació infantil (0-6), facilitar la conciliació** en aquells casos on els pares hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar o no es puguin acollir a altres mesures de conciliació de la vida laboral i familiar.

## DATES D'APLICACIÓ DEL PLA

A partir de la data d'entrada en Fase 2 en el municipi (8 de juny).

## ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA I DE L'ACCIÓ EDUCATIVA

### 1. ALUMNAT

#### 1.1. Criteris generals

- El retorn presencial al centre per part dels alumnes **és voluntari per les famílies**.
- El centre contactarà amb les **famílies per saber en quins casos hi ha la voluntat que l'alumne es reincorporar de manera presencial**.
- Es prioritzarà l'alumnat en situació socioeconòmica de major vulnerabilitat.
- Els alumnes que s'incorporin al centre hauran de presentar una **declaració responsable**, de la família si és menor d'edat o del mateix alumne si és major d'edat, d'acord el model que es facilitarà.

- Els centre farà una previsió del nombre d'alumnes que es reincorporaran al centre durant el mes de juny, en grups d'un màxim de 5 alumnes.

- En cap cas s'obriran els grups de 0-1 anys, que és el grup de més vulnerabilitat degut a la immaduresa del sistema immunitari d'aquest alumnat.

- Ateses les limitacions dels espais i de ràtios, si no et pot admetre a tots els infants matriculats abans del 12 de març, es prioritza entre les sol·licituds de reincorporació les dels infants els progenitors dels quals, per motius laborals i professionals, hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo o d'acollir-se a altres mesures de conciliació laboral i familiar.

## 1.2. Requisits per a poder-se incorporar

- **Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19** (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- **Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2** durant els 14 dies anteriors.
- **Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat** o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- **Calendari vacunal** al dia.

En cas que l'alumne presenti una **malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- **Malalties respiratòries** greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Les famílies han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una **declaració responsable**, d'acord el model que serà facilitat, per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'alumne i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.



Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

#### **1.4. Previsió d'alumnat que assistirà presencialment**

Tenim la petició de 15 alumnes per incorporar-se a partir del 8 de juny (fase 2) dels grups P1 i P2.

## **2. PERSONAL DEL CENTRE (PROFESSORS, EDUCADORS I PERSONAL DE SERVEIS)**

### **2.1. Condicions del personal per participar en les activitats presencials**

El centre ha planificat l'acció educativa i el personal necessari per dur-la a terme.

La direcció ha informat a tots els treballadors i treballadores de la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19. **Això ha permès identificar al personal que pot participar en les activitats presencials.**

La direcció ha entregat personalment a tot el personal, inclosos els membres de l'equip directiu, la **declaració responsable**.

Els **grups d'especial vulnerabilitat** segons la darrera actualització de 22 de maig, del que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica severa, malaltia pulmonar crònica, insuficiència renal crònica, immunodepressió, càncer, dones embarassades, obesitat mòrbida (IMC>40) i més grans de 60 anys.

**Aquestes persones no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny.**

La informació de la declaració responsable serà tractada directament pel personal sanitari de les unitats de PRL, encarregat de la gestió sanitària del COVID-19.

**2.2.** Es preveu l'assistència de tres educadores i una persona de personal de neteja.

## **3. ESPAIS I GRUPS**

### **3.1. Criteris d'ús d'espais i d'agrupament de l'alumnat**

- El centre ha analitzat els espais disponibles per a organitzar el reinici de les activitats presencials, tenint en compte que quan calgui fer-les en grup, aquests seran **estables** i fixes, per poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi.

- L'alumnat sempre haurà de ser el mateix i en el mateix espai, i sempre que sigui possible també el docent. S'evitaran els canvis d'aula tant com sigui possible. En tot cas, si algú s'ha de moure, serà el docent.

- Els espais per a grups (de fins a 5 alumnes màxim), s'analitzaran a partir dels principis següents:

a. La mesura bàsica de referència és **4 m<sup>2</sup> per alumne**.

b. En el cas d'espais comuns que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes, aquests hauran d'estar **clarament separats entre si**.

c. Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els 4 m<sup>2</sup> per alumne, caldrà adequar l'ocupació.

d. **Tots els espais del centre són susceptibles de ser utilitzats com a aules/grup:**

- aula grup
- aules complementàries
- menjador

e. Les aules de reforç i/o desdoblament podran ser utilitzades només per a grups de tutoria reduïts.

### 3.2. Proposta de grups i d'espais

Grup (nivell)	Alumnes (Màxim 5)	Professional	Espai aula que ocuparà el grup
P1	4 alumnes	Educadora	Aula de P1/1
P1	4 alumnes	Educadora	Aula de P1/2
P2	4 alumnes	Educadora	Aula de P2/1
P2	3 alumnes	Educadora	Aula de P2/2

## 4. FLUXOS DE CIRCULACIÓ

- Per evitar l'aglomeració de persones en un mateix lloc del centre s'han establert circuits i s'ha organitzat la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats:

### 4.1. Entrades i sortides

- Les entrades i sortides es faran de forma esglaonada per grups d'edat, en intervals de **15-20 minuts** per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat i aprofitant els possibles diferents accessos a la instal·lació.

- Per evitar aglomeracions l'acompanyament, si escau, dels alumnes al centre el farà una única persona.

- Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

- Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar

#### **4.2. Circulació pels passadissos i accés al pati**

- Els docents hauran de vetllar perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

#### **5. PATIS**

- No hi ha previsió de sortides al pati, per evitar riscos innecessaris.
- Els jocs i les activitats físiques es podran realitzar de manera individual o en grups reduïts per tal de garantir les mesures de distanciament físic.

#### **6. MENJADOR**

- Hi haurà servei de menjador complint totes les mesures sanitàries establertes.

#### **7. MATERIAL ESCOLAR**

- Sempre que sigui possible l'alumnat utilitzarà material individual. No es distribuirà documents en paper, excepte en casos imprescindibles.
- Les joguines i el material comú de plàstic se cercaran formes perquè tingui un ús individual diària o en períodes acotats, assegurant que previ a l'ús del material per un altre infant s'haurà desinfectat.

#### **8. HORARIS DELS GRUPS (d'entrada, sortida i esbarjo)**

L'horari de la llar serà de 9h a 12h i el servei de menjador serà de 12h. a 15h.

#### **9. DIFUSIÓ DEL PLA**

- El pla d'obertura del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació.
- La direcció n'informarà al Consell Escolar i el publicarà a l'espai web del centre.

### **ANNEXOS**

#### **I. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ PER TAL D'EVITAR EL RISC DE CONTAGI**

Tot el personal ha de conèixer les mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.

#### PRINCIPALS MESURES DE PROTECCIÓ:

Les principals mesures de protecció són les següents:

**1. Rentat de mans sistemàtic.** Es tracta d'una de les mesures de protecció més importants. Per això, és imprescindible l'entrenament de tots aquells infants que puguin començar a fer-ho d'una manera autònoma.

En cas que no sigui així, caldrà dur a terme un rentat de mans acompanyat de manera freqüent.

Els infants es rentaran les mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC (infants continents)
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)
- Després de tossir, mocar-se o d'esternudar.
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

En el cas del personal que treballa a la llar, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb el menjar, dels àpats dels infants i del personal
- Abans i després del canvi de bolquers
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, entrada aules,...) es recomana la col·locació de dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.



## 2. Distanciament físic:

**Entrades i sortides.** Les entrades i sortides es faran de forma esglaonada per grups d'edat, en intervals de 15-20 minuts per evitar aglomeracions. Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar.

**Espai.** A l'aula, cada infant disposa d'un espai mínim de 4 m<sup>2</sup>. S'evitarà els canvis d'aula tant com sigui possible. Es valora la possibilitat d'utilitzar els espais comuns per torns, per a mantenir els grups d'infants estables i amb el menor contacte entre els diferents grups i amb l'espai suficient per a garantir el distanciament.

**Menjador.** Separació mínima d'1 metre entre els infants a l'hora del menjador. En taules grans, es deixarà una cadira de separació entre infants de manera que cada nen o nena no tingui cap altre infant al davant ni als costats. Si es necessàri es faran els àpats per torns.

Es realitzarà neteja i desinfecció de les taules després de cada àpat i de l'espai del menjador almenys un cop al dia.

**Aules o altres estances per a la migdiada.** La distància mínima entre llits o matalassos serà d'1 metre. Ventilació de les aules o estances destinades al descans un mínim de tres vegades al dia i realitzar-ne la neteja i desinfecció diàriament.

**Grups.** Grups de 5 infants per tal de facilitar les mesures de distanciament físic i la traçabilitat.

**3. Joguines.** No hi hauran joguines que no es puguin rentar i desinfectar amb facilitat. Les joguines de plàstic dur poden rentar-se al rentaplats de manera diària. Les joguines de roba poden rentar-se a la rentadora, a més de 60°C quan sigui possible. Si no és possible dur-ne a terme el rentat a temperatura elevada, probablement no sigui recomanable tenir-les al centre. Les joguines de fusta s'hauran de desinfectar amb un drap humitejat amb una solució a base d'alcohol propílic al 70°C. Quan sigui possible, es disposarà de joguines d'ús exclusiu pel grup estable de 5 infants.

**5. Xumets i biberons.** Els xumets i els biberons es guardaran dins d'estoigs o bossetes de plàstic individuals. En el cas que hagin estat utilitzats, es retornaran a les famílies diàriament per a la seva neteja i desinfecció. Es recomanarà a les famílies que els esterilitzin després de cada ús.

## 6. Bolquers. Procediment pel canvi de bolquer:

**Pas 1:** Organitzar l'espai. Abans de portar el nen o nena a la zona de canvi de bolquer, renteu-vos les mans i prepareu allò que necessitareu a prop del canviador (tovalloletes, bolquer net, crema, bossa de plàstic per llençar el bolquer utilitzat i un parell de guants nets). Poseu un paper cobrint la superfície del canviador. Poseu-vos els guants.

**Pas 2:** Poseu l'infant sobre el canviador, sense deixar-lo de vigilar en cap moment. Si cal, traieu-li les sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.

**Pas 3:** Obriu el bolquer però deixeu-lo sota de l'infant mentre el netegeu. bolquer, però deixeu el bolquer mullat sota el nen. Aixequeu les cames de l'infant metre passeu les tovalloletes o un drap humit per netejar-li les natges i els genitals i evitar que es tornin a embrutar amb els bolquer usat. Retireu la femta i l'orina de davant a l'esquena i utilitzeu una tovallola fresca, un drap humitejat o una tovallola de paper humida cada cop que feu lliscar. Introduïu les tovalloletes brutes dins el bolquer brut. Els draps reutilitzables s'han de guardar en un una bossa de plàstic o receptacle tancat (a l'abast del braç de les taules de canvi de bolquers) fins que es puguin rentar.

**Pas 4:** Si n'hi ha, traieu la roba bruta sense tocar cap superfície i obriu el bolquer i doblegueu-ne la superfície bruta cap a dins. Col·loqueu bolquers d'un sol ús en una bossa tancada o un receptacle adequat. Si s'utilitzen bolquers de tela reutilitzables, poseu-los en una bossa de plàstic. Si hi ha roba bruta poseu-la també a la bossa de plàstic. Comproveu que no s'hagi mullat la superfície sota de l'infant. Si està molla, eixugueu-la amb la part del paper que sobresurt més enllà dels peus i plegueu-lo sobre aquesta zona de manera que el paper de sota les natges sigui sec.

Traieu-vos els guants mitjançant la tècnica adequada (veure annex 2) i llanceu-los. Passeu-vos una tovalloleta humida per les mans i una altra per les mans del nen o nena i llanceu-les.

**Pas 5:** Feu lliscar un bolquer net sota l'infant. Utilitzeu un teixit higiènic o guants nets d'un sol ús per aplicar la crema de bolquer en cas que sigui necessari i llanceu-los. Tanqueu el bolquer.

**Pas 6:** Renteu les mans de l'infant amb aigua i sabó i torneu-lo a una zona supervisada.

**Pas 7:** Elimineu el paper d'un sol ús que cobreix la superfície del canviador.

Lligueu la bossa de plàstic que on hi ha la roba bruta. Netegeu la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovallola d'un sol ús i després passeu-hi una solució desinfectant.

**Pas 8:** Renteu-vos les mans.

**7. Roba i calçat.** Substitució de tovallons i tovalloles de roba per material equivalents de paper. En el cas dels pitets de roba, seran d'ús diari i caldrà guardar-los en bosses de plàstic individuals i tancades. Tant els llençols com tovalloles podran ser rentats a  $>60^{\circ}\text{C}$ . Els llençols es canviaran setmanalment, però caldrà garantir que es guarden de manera individual entre els diferents usos. Respecte al calçat, a l'arribada a l'escola els infants es treuran les sabates i es canviaran per uns mitjons o unes sabates d'ús exclusiu per a l'aula que ja estiguin al centre. Els infants que es treguin les sabates de forma autònoma, es rentaran les mans després de fer-ho. Per a sortir al pati caldrà repetir el procediment.

El persona docent i no docent disposa de roba i calçat d'ús exclusiu per al centre. La roba es rentarà a una temperatura  $>60^{\circ}\text{C}$ , com a mínim 2 vegades per setmana.

**8. Mascaretes.** Només seran d'ús pel personal docent i no docent quan no es pugui mantenir la distància, ja sigui entre les persones adultes o amb els infants.

**9. Guants.** Les indicacions d'ús de guants no varien respecte a les habituals. Cal recordar que, en termes de protecció davant del nou coronavirus, els guants poden donar una falsa sensació de seguretat. Per aquest motiu cal recordar que l'ús de guants no eximeix del rentat de mans freqüent i que cal seguir les normes de protecció en el moment de col·locar-los i enretirar-los.

**10. Cotxets.** L'escola disposa d'un espai per deixar el cotxets, una persona del centre que els ubicarà en el lloc adequat, tenint en compte que s'haurà de rentar les mans després de cada manipulació.

## II. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESPAIS

### a) Pautes de ventilació

- És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.
- Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.
- Pel que fa a les pautes de ventilació, i per aquells espais dels centres que disposin d'algun

sistema de climatització, caldria tenir en consideració les recomanacions del Departament de Salut recollides al document Ventilació i sistemes de climatització en establiments i locals de concurrència humana.

### **b) Pautes generals de neteja i desinfecció**

- La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Se seguiran les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana i en el cas de que sigui necessari les de Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

- La neteja dels espais és fonamental i sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies i, si no és eliminada, pot interferir amb els desinfectants i minimitzar-ne la seva eficàcia. Els desinfectants, en canvi, destrueixen o inactiven els microorganismes. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

- Caldrà fer un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i garantir la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.

### **c) Neteja:**

- Es pot fer amb aigua o sabó o es poden usar els detergents d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

### **d) Desinfecció:**

Hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de desinfectants, com poden ser:

- Lleixiu: es recomana fer una dilució 1:50 del lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua, especialment per a la desinfecció dels lavabos. Per a la resta de superfícies és suficient amb una barreja de 1 part de lleixiu i 99 parts d'aigua. Aquestes solucions s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.

- Alcohol etílic entre el 62-71%: es pot obtenir directament o a partir de l'alcohol etílic habitual que és del 96 %, barrejant 70 ml de l'alcohol amb 30 ml aigua (s'obté un alcohol del 69%) o bé

barrejant 5 parts de l'alcohol etílic de 96o amb 2 part d'aigua (s'obté un alcohol del 70,6 %)

- Peròxid d'hidrogen al 0,5%: es pot obtenir diluint l'aigua oxigenada habitual que és del 3% de peròxid d'hidrogen amb aigua, barrejant 1 part d'aigua oxigenada i 5 parts d'aigua.

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús pel públic en general i ús ambiental.

Per a la desinfecció del material informàtic (teclat, ratolins...) es poden utilitzar tovallolletes impregnades amb alcohol propílic de 70% o un drap net humitejat amb alcohol de 70%. Caldrà garantir especialment la desinfecció del material com a mínim 1 vegada al dia.

### **e) Zones i punts on intensificar la neteja i desinfecció**

Les actuacions de neteja i desinfecció hauran d'incidir especialment en tots aquells elements, superfícies o zones d'ús més comú que poden tenir més contacte amb les mans. El material emprat en les diferents activitats no podrà ser compartit entre diferents infants si no se'n fa una desinfecció després del seu ús. Es prioritzarà que cada infant i adolescent utilitzi el seu propi material.

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic) - Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors. - Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors - Taules - Cadires - Ordinadors, sobretot teclats i ratolins - Aixetes - Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment. - Altres superfícies o punts de contacte freqüent

Es recomana, allà on sigui possible, mantenir les portes obertes.

### **III. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID**

Davant la **presència d'aquests símptomes**, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

#### **En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:**

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.

- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

**En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:**

- No assistir al centre
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

**En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:**

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes. En cas de treballadors i treballadores de centres d'altres titularitats, han de posar-ho en coneixement de la titularitat del centre i del seu servei de prevenció.