

## CLÁUSULA ALUMNOS

BARCELONA, a..... de..... de .....

De conformidad con la normativa vigente y aplicable en Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos y los de su hijo/a o tutelado/a serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de CE COLEGIO MOLINA SL con CIF B08724379 y domicilio social sito en LORENA 61-63 08042, BARCELONA, y que a continuación se relacionan sus respectivas finalidades, plazos de conservación y bases legitimadoras. Para aquellos tratamientos que lo requieran, se informa también de la posible elaboración de perfiles y decisiones automatizadas, así como las posibles cesiones y las transferencias internacionales que CE COLEGIO MOLINA SL tiene previsto realizar:

- **Finalidad:** Captación, registro y tratamiento de imágenes de las imágenes captadas mediante fotografías y/o videos realizados por la entidad, con la finalidad de potenciar la imagen corporativa y/o promocionar las actividades de la entidad y publicarlas en la página web y/o redes sociales de la entidad
- **Plazo de conservación:** mientras se mantenga el consentimiento prestado.
- **Base legítima:** El consentimiento del interesado.

Igualmente y de acuerdo con lo que establece la Ley 1/1982, de 5 de mayo, sobre el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, solicitamos su consentimiento para utilizar las imágenes de su hijo/a o tutelado/a captadas mediante fotografías y/o videos realizados por nuestra entidad, con la finalidad anteriormente mencionada.

SI AUTORIZO el tratamiento de las imágenes de mi hijo/a o tutelado/a.

NO AUTORIZO el tratamiento de las imágenes de mi hijo/a o tutelado/a.

- **Finalidad:** Gestión del expediente académico, calificaciones e instancias
- **Plazo de conservación:** durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad mencionada anteriormente, salvo obligación legal de conservación.
- **Base legítima:** El consentimiento del interesado.
- **Cesiones:** sus datos y los de su hijo/a y/o tutelado/a serán comunicados en caso de ser necesario a Admin. educativa con competencia en la materia. En caso necesario, a Servicios Sociales, Fuerzas y Cuerpos de la Seguridad y centros sanitarios con la finalidad de permitir la expedición de títulos. Prevenir un peligro para la seguridad pública o la represión de infrac. penales y salvaguardar el interés del menor. Además, se informa que la base legitimadora de la cesión es el interés legítimo.
- **Finalidad:** Gestión y tramitación de las obligaciones y deberes que se deriven del cumplimiento de la normativa a la cual está sujeta la entidad
- **Plazo de conservación:** conservación de las copias de los documentos hasta que prescriban las acciones para reclamarle una posible responsabilidad.
- **Base legítima:** El cumplimiento de una ley.
- **Cesiones:** sus datos y los de su hijo/a y/o tutelado/a serán comunicados en caso de ser necesario a Organismos y/o administración pública con competencia en la materia con la finalidad de cumplir con las obligaciones establecidas en la normativa aplicable. Además, se informa que la base legitimadora de la cesión es el cumplimiento de una ley.
- **Finalidad:** Atención psicopedagógica y servicios de orientación educativa
- **Plazo de conservación:** durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad anteriormente mencionada.
- **Base legítima:** El consentimiento del interesado.
- **Cesiones:** sus datos y los de su hijo/a y/o tutelado/a serán comunicados en caso de ser necesario a Organismos y/o administración pública con competencia en la materia con la finalidad de facilitar la asistencia pedagógica y permitir el control de la prestación pedagógica. Además, se informa que la base legitimadora de la cesión es el cumplimiento de una ley.

- **Finalidad:** Gestión de las solicitudes al servicio de comedor y del listado de intolerantes y alérgenos
- **Plazo de conservación:** 5 años, en cumplimiento de la Ley General Tributaria.
- **Base legítima:** El consentimiento del interesado.

A su vez, le informamos que puede contactar con el Delegado de Protección de Datos, dirigiéndose por escrito a la dirección de correo [dpd.ciente@conversia.es](mailto:dpd.ciente@conversia.es) o al teléfono 902 877 192. De acuerdo con los derechos que le confiere la normativa vigente y aplicable en protección de datos podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión ("derecho al olvido"), portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal así como la revocación del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, dirigiendo su petición a la dirección postal indicada más arriba o al correo electrónico [colegiomolina@gmail.com](mailto:colegiomolina@gmail.com). Podrá dirigirse a la Autoridad de Control competente para presentar la reclamación que considere oportuna. CE COLEGIO MOLINA SL informa que con la firma del presente documento otorga el consentimiento explícito para el tratamiento de los datos de las operaciones de tratamiento mencionadas anteriormente.

Nombre y apellidos:

DNI: